

УТВЪРЖДАВАМ:

Директор: Йорданка Славкова
Заповед № 6-40/16.09.2026г.



СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ №157 „ДЕТСКА СТРЕХА“ /2025– 2030 г./

Стратегията е разработена на основание чл. 263, ал. 4 от Закона за предучилищното и училищното образование.

Стратегията е одобрена от Обществения съвет на ДГ №157 „Детска стряха“ и е приета с Решение, взето с Протокол №1/16.09.2026г от заседание на Педагогическия съвет и е утвърдена със Заповед № 6-40/16.09.2026 на директора на ДГ 157

СЪДЪРЖАНИЕ

I. Общи положения

1. Въведение
2. Нормативна база
3. История и развитие

II. Анализ и оценка на факторите на вътрешната среда

1. Анализ на образователната политика на детската градина
 - 1.1. Деца
 - 1.2. Образователен процес
2. Анализ на управленската политика на детската градина
 - 2.1. Кадровата политика на образователната институция
 - 2.2. Ефективност на разпределението на персонала
3. Подкрепа за личностно развитие
4. Здравеопазване
5. Материална база и техническа осигуреност
6. Финансиране

III. Анализ и оценка на факторите на външната среда

1. Социо-икономически анализ
2. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда
3. Мястото на ДГ № 157 „Детска стряха“ сред обществеността
4. Маркетингова политика на детската градина

IV. Стратегия за развитие на детската градина

1. Мисия на детската градина
2. Визия на детската градина
3. Цели на Стратегията
4. Ценности на институцията
5. Стратегически приоритетни области за изпълнение на стратегическите и специфични цели в дейността на детската градина (съгл. чл. 263, ал. 4 от ЗПУО-ДВ, бр. 11 от 2023 г.)

V. Дейности на детската градина за реализиране на стратегията

VI. Очаквани резултати в изпълнение на поставените цели за постигане на желаната визия и изпълнението на мисията на детската градина

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Въведение

Настоящата стратегия представя развитието на ДГ №157 „Детска стряха“, район Нови Искър през следващите три години. Тя е изготвена въз основа на опита на ръководството на детската градина и педагогическия колектив, и съгласно чл.70 ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование и е в съответствие с държавните образователни стандарти заложи в Наредба №5 от 03.06.2016 г. Въвеждането на технологиите, организацията и реализацията на дейностите се осмисля в съответствие с приоритетите за развитие на образованието в Република България и принципите на Европейския съюз. Стратегията е

ната дейност в детската градина.

Динамиката на общественото развитие изисква адекватни отговори от образователната система. Промените, които настъпват в българското образование са обусловени от глобализацията на света и желанието ни нашите деца да не останат извън нашия процес. Нещо повече – ние искаме те да са напълно конкурентни на своите връстници. Изграждането на гражданско общество и развитието на демократичните процеси все по-осезателно откроява проблемите, свързани със съхраняването на традициите ни в образованието и същевременно търсене на нови иновационни модели за неговото развитие.

Българското предучилищно образование са намира на етапа на постмодернистичното общество. С въвеждането на новата програма по предучилищно възпитание основните въпроси, на които съвременното предучилищно образование търси отговори са: Какво се случва около нас?, Къде сме ние?, Кое ни утвърждава и ни прави нужни?, Какво трябва да съхраним и какво да променим? Отговорите на тези въпроси намират проекция във всяка отделна функция на управлението: планиране, организиране, мотивиране и контрол.

В условията на пазарната икономика съществено се променя макро средата на развитие на детската градина. Това налага всяко детско заведение да се стреми да намери и наложи своя собствен образ, своя специфична система на образование и стремеж за въвеждане на нови педагогически методи.

Тя се основава на принципите на ЗПУО в съответствие с изискванията на чл. 263, ал. 4 и ал. 5 от ЗПУО; държавните образователни стандарти; приоритети на МОН; Европейска рамка за ранно детско развитие и е съобразена със спецификата на образователната институция.

Опира се на миналия положителен опит и начертава ориентираща основа за развитие на детската институция, като търси ресурс и потенциал за осъществяването им, очертава силни и слаби страни на дейността и установява принципите и възможностите за успешна реализация.

Стратегията ще даде възможност да се утвърдят условия за реализиране на система от управленски, административни и педагогически дейности, залегнали в нея и съобразени с традициите, социално-икономическите условия и съвременните образователни идеи, да се утвърди авторитета на детската градина като институция, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни изисквания.

Стратегия за развитие на Детска градина №157 „Детска стряха“, гр.Нови Искър е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели, определящи нейната структура и съдържание.

2. Нормативна база за създаване на Стратегията:

Дейностите в институцията са съобразени с действащите нормативни документи, стратегии, национални и оперативни програми:

1. Закон за предучилищното и училищното образование в сила от 01.08.2016 г., посл. изм. и доп. ДВ, бр. 11 от 02.02.2023 г.
2. Закон за закрила на детето
3. Закон за здравето
4. Закон за защита от дискриминация
5. Етичен кодекс на работещите с деца
6. Конвенция на ООН за правата на детето
7. Кодекс на труда
8. Наредба № 5/03.06.2016 за предучилищното образование (посл. изм и доп. ДВ, бр. 12 от 11.02.2022 г.);
9. Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищно образование (посл. изм. ДВ, бр. 65 от 12.08.2022 г., в сила от началото на учебната 2022/2023 г.);

- на предучилищното и училищното образование;
11. Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (изм. и доп. ДВ. бр.7 от 25.01.2022 г.);
 12. Наредба № 13/21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование в системата на предучилищното и училищно образование;
 13. Наредба за приобщаващото образование;
 14. Наредба № 15/22. 07. 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
 15. Наредба за институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
 16. Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.);
 17. Национална програма за закрила на детето (2019 г.);
 18. Национална стратегия за детето (2018-2030 г.);
 19. Национална програма за развитие „България 2030“ (РМС № 33/20.01.2020 г.);
 20. Национална стратегия за демографско развитие на населението в Република България (2012-2030);
 21. Стратегия на Европейски съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа“ 2030 г.;
 22. Стратегия за възпитателната работа в образователните институции /2019 -2030 г./
 23. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030);
 24. Европейска референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот;
 25. Оперативни и национални програми.

3. История и развитие:

ДГ №157 „Детска стряха „ е открита през 1978 година. През 2016 г.детското заведение се преименува **от Обединено детско заведение №57 „ Детска стряха „ на Детска градина №157 „Детска стряха”** , на основание чл.21, ал.1, т.18 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.2, ал.1, чл.4, ал.1 и чл.6, ал.1, т.2 от Наредба за именуване и преименуване на общински обекти и чл.25,ал.1, т.1 от Правилника за прилагане на Закона за народната просвета, във връзка с чл.310, ал.5 и чл.311, ал.2 от Закона за предучилищното и училищното образование, обн. ДВ. Бр.79 от 13.10.2015 г., в сила от 01.08.2016 г., който отменя Закона за народната просвета.

През 2018 година се навършиха 40 години от създаването ѝ, 40 години повод за гордост и отговорност. ДГ №157 „Детска стряха „ е с една сграда намираща се кв. Курило ул.” Беласица” 26. Сградата е триетажна със сменена дограма, ламиниран паркет и локално парно. Помещенията в детското заведение са общо седем спални, седем занимални, шест офиса, два административни кабинета, един логопедичен, три медицински кабинети. Двора в детското заведение е обширен- с шест площадки и уреди за игра на децата.

В момента детската градина работи с 6 градински групи, в които се приемат деца от 3 до 7 годишна възраст и една яслена група за деца до 2 години.

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

1. Анализ на образователната политика на детската градина:

1.1. Деца

Детска градина ДГ №157 „Детска стряха“, е институция, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от 10 месеца до 7 години в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищно образование. В детската градина се приемат деца по желание на родителите, като не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг дискриминиращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Детска градина ДГ №157 „Детска стряха“, функционира с 7 групи, от които 1 яслена и 6 градински.

За учебната 2026/2027 г. са приети 170 деца разпределени във възрастови групи. Приемът се осъществява чрез Информационната система за обслужване на детските градини на територията на Столична община. Зачитат се конвенцията за правата на детето, Закона за закрила на детето и Конституцията на Република България.

1. МАТЕРИАЛНА БАЗА

Детската градина се намира в кв. Курило. Материално-техническата база в ДГ №157 е добра. В сградата има закрит плувен басейн, който не функционира от 20 години. Базата отговаря на изискванията на Наредба 3/05.02.2007 г. на МЗ за здравните изисквания към детските градини. Дидактическата база в детското заведение е добра. Градината разполага със следните технически средства: мултимедия, проектор, принтери и компютри.

Материалната база се поддържа и обновява със средства от делегирания бюджет на детската градина и от дарения.

1. Неизползваем закрит плувен басейн.

2. ФИНАНСИ

Детската градина се финансира със средства от Държавния бюджет и чрез общинския бюджет. Средствата от бюджета се разходват пестеливо с приоритет на ФРЗ, гориво, фонд СБКО, социално осигуряване, храна, постоянни разходи – ток, вода, телефон, за квалификация на педагогическия персонал.

3. Недостигът на финансови средства налага родителите да закупват нужните материали за работа на децата.

4. Недостатъчен е опита в разработването на проекти.

3. ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ

Детската градина има утвърден щат 27. От тях 15 педагогически персонал, 14,5 непедагогически.

Педагогически персонал

Директор- 1бр.

Детски учителки- 12 бр.

Ресурсен учител-2 бр.

Психолог-1 бр.

Логопед-1 бр.

По образование

Магистри- 6

Бакалавър-2

Специалисти- 4

Със I ПКС-1

Със II ПКС-0

Със III ПКС-1

Със IV ПКС-0

Със V ПКС- 0

По възраст

До 35 г. – 5

36-45 г. – 10

46-55 г. – 2

Над 55 г. – 0

В системата за кариерно развитие в градината има, 1 старши учители и 11 учители

Непедагогически персонал

Касиер/ домакин – 1 бр.

Помощник възпитатели -9 бр.

Помощник на учителя-2 бр.

Огняр- 1 бр.

Общ работник-1 бр.

Готвач-1 бр.

Работник кухня -1 бр.

Хигиенист-1 бр.

В детската градина работят и четири медицински сестри.

Учителят в съвременната детска градина е онзи можещ и градивен субект, който чрез своите личностни и професионални компетентности ще трябва да реализира едно ново предучилищно образование. От него се изисква да изгражда гъвкави социални модели. Това няма как да стане, ако той не познава интерактивните технологии за педагогическо взаимодействие с детето, родителя и помощник- възпитателя.

създаването на приятна, без излишно напрежение атмосфера за творческа работа.

За назначаване на учителски кадри е спазена стриктно Инструкция №2 за заемане длъжността „учител“ съобразно придобитото образование, професионална квалификация и правоспособност.

В детската градина с утвърдени следните **критерии за подбор на педагогически персонал**:

- Да обичат децата;
- Да бъдат предприемчиви и амбициозни, с висока комуникативност;
- Да са инициативни и творчески личности;
- Да гържат на професионализма в работата си;
- Да притежават високо чувство за отговорност;
- Учителят в ДГ трябва да има добро възпитание;
- Да са толерантни и етични в отношенията с останалите членове на екипа.

4. ПЕДАГОГИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ

Развитието на потенциала на всяко дете, успешната му социализация, изграждането му като личност и подготовката му за училище са в основата на цялостната дейност на колектива на ДГ №157.

По избор на учебни планове и програма, учителките имат възможност да разглеждат алтернативни програми за работа в детската градина и да изберат най-подходящите за условията на ДГ, като се съобразяват с възрастовите особености и индивидуалния потенциал на децата. През новата учебната 2024-2025 година, ще се работи по „Чуден свят „ на изд. Просвета, „Златното ключе“ на изд. „Бит и Техника“, „Малки приказни пътечки“ на изд. Клет

В групите е създадена, динамична, възпитаваща естетически издържана и съобразена с възрастта на децата среда. Оформени са различни кътове, като се поддържа висока хигиена.

Широко застъпен е груповия тип педагогическо взаимодействие. Децата и учителката са партньори във всяка ситуация.

Дневният режим е съобразен с възрастовите особености на децата от различните групи. За по-добрата

1. Има какво да се желае по отношение на играта, ученето чрез игра.

процес и използване на дидактичната база, а също така за по-равномерно натоварване на децата е разработено седмично разписание за учебната година по образователни направления и групи.

ДГ №157 предлага допълнителни дейности, като обучение по английски език, етнохореология, футзал, йога за деца и бебета и аеробика. Графикът за провеждане на допълнителните дейности е съобразен със седмичното разписание, психо-физическите особености на децата и натовареността на програмата им за съответния ден.

5.ПСИХОЛОГИЧЕСКИ КЛИМАТ В ДЕТСКАТА ГРАДИНА

В ДГ №157 царя атмосфера на жизнерадост, добронамереност, неподправена любов към всяко дете.Особено внимание се обръща на уважаване достойнството и зачитане правата на всяко дете.Между педагогическия и непедагогическия има отношение на взаимно уважение, доверие, подкрепа, взаимопомощ, уважение личността и отговорностите на другите.

Връзката на детската градина със семейството е сложна и има специфичен характер.От страна на колектива тя изисква деликатност, педагогическа култура и такт, така добре разгламентирани в Етичния кодекс на работещите с деца.Учителките се стремят взаимоотношенията със семейството да са изградени на основата на доверие и взаимно разбиране, да се зачита потребността от индивидуален подход към всяко дете.Родителите имат възможност да видят концерти, открити ситуации и празници, като се включват активно в живота на детската градина. От особено значение е мнението на родителите за работата в детската градина.При решаването на различни проблеми се търси помощ от родителите.Постиженията и интересните събития от живота на ДГ се популяризират чрез медиите или в социалните мрежи /Фейсбук, Ютуб и др./

6.ИМИДЖ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА СРЕД ОБЩЕСТВЕННОСТТА

ДГ №157 се ползва с висок имидж сред обществеността.Това се дължи на професионалните достойнства и качества на сформирания екип от учители и обслужващ персонал.Родителите са най-ценните ни партньори.Искрено вярваме, че когато взаимоотношенията между ДГ и семействата са изградени на взаимно доверие, диалог и сътрудничество допринасят за реализиране

цата. Детската градина работи в тясно сътрудничество със семейството, близките училища, държавните институции, неправителствени организации и експерти в областта на образованието, за да реализира образование базирано на принципите на толерантност и хармонични развитие на личността.

Цялостната дейност на ДГ №157 протича съгласно утвърдените от МОН държавни образователни стандарти, планове, програми, правилници. Изпълнението на планираните дейности е добро и съответства на законоустановените изисквания.

ВЪЗМОЖНОСТИ	ЗАПЛАХИ
Организиране на форуми за изява; Привличане на спонсори; Разработване на проекти;	Липса на млади заинтересовани кадри; Разминаване между реални и необходими темпове на промяна в компетенциите на персонала;

1.2. Образователен процес

Програмната система на детската градина е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, ориентирани към подкрепа на всяко дете в условията на детската градина, гарантираща неговото интелектуално, емоционално, социално, духовно—нравствено и физическо развитие, в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Детска градина на ДГ №157 „Детска стряха“ е детска градина, осигуряваща на децата модерна образователна среда за формиране ценностно — ориентирано поведение чрез стимулиране емоционалната интелигентност на детето.

Педагогическото взаимодействие е насочено към придобиване на компетентности (знания, умения, отношения), необходими за успешното му развитие и **пълноценна подготовка за училище**. То се осъществява чрез прилагане на субект — субектният подход между учителя — родителя и детето, като възрастните и детето са равностойни партньори в процеса на педагогическо взаимодействие.

Планирането на програмното съдържание е съобразно с възрастовите особености на децата и спецификата на групата. В зависимост от темите и програмните задачи, педагогическото взаимодействие е фронтално, групово и индивидуално, като приоритет се дава на груповата и екипна работа.

Познавателните книжки са авторски, с нестандартни приложения, което дава възможност на учителите за свобода и персонално творческо участие в образователния процес.

Детска градина ДГ №157 „Детска стряха“, е с традиции при използване на иновативни педагогически технологии и ИКТ в образователния процес. Достъпността и възможностите на много онлайн приложения, съчетани с тяхното безплатно използване, доведоха до бързото им проникване в образованието още от най-ранна детска възраст (*съобразно възрастта на децата, правилата за работа с компютър и възможностите на родителите*).

2. Анализ на управленската политика на детската градина

2.1 Кадровата политика на образователната институция

2.1.1 Педагогически

- 1 директор
- 11 учители
- 1 старши учител
- 2 ресурсни учители
- 1 психолог
- 1 логопед

2.1.2 Непедагогически

➤ Непедагогически персонал – 15 щатни бройки като от тях:

- 1 Касиер/ домакин
- 9 помощник – възпитатели
- 1 готвач
- 1 работник – кухня
- 1 общ работник
- 1 огняр
- 2 пом. на учителя

➤ Медицински персонал – 4, от тях:

- 2 медицински сестри – здравен кабинет
- 2 медицински сестри в детска ясла

Средна възраст на педагогическите специалисти е 40 год.

Средна възраст на непедагогически персонал е 47 год.

Средната възраст на медицинския персонал е 56 години.

Силни страни	Затруднения
<p>1.Квалифицирани педагогически специалисти с опит и стаж.</p> <p>2.Наличие на психолог, логопед и ресурсен учител, полезни в подобряване качеството и ефективността на работата с деца, родители и учители.</p> <p>3.Силно мотивиран екип за изграждане и поддържане на авторитета на детската градина в синхрон с политиката на институцията.</p> <p>4.Планирането на квалификационната дейност се извършва в съответствие с потребностите на детската градина</p> <p>5.Поддържано постоянно високо ниво на квалификационни дейности за развитие на творческите интереси и новаторско отношение на педагогическите служители.</p> <p>6.Придобиване на професионална квалификационна степен от все по-</p>	<p>1.Прекалена административна натовареност на педагогическите специалисти.</p> <p>2.Формално общуване с родителите от страна на помощник-възпитателите.</p> <p>4.Липса на амбиции за усъвършенстване на помощник- възпитателите чрез участие във вътрешни и външни квалификационни дейности.</p> <p>5.Недостатъчни средства за допълнително материално стимулиране на персонала.</p>

- радена функционална система
повишавана на педагогическите
компетентности на
непедагогическия персонал.
8. Създадени условия за лична изява
и професионална удовлетвореност.
9. Работа в екип на различни нива
педагогически и непедагогически
персонал.
10. Участие в национални и
европейски програми и проекти.

Вътрешен потенциал – възможности и перспективи

1. Много добро професионално взаимодействие и добронамерено отношение към успехите на другите.
2. Съпричастност и оказване на помощ при затруднения – служебни и лични.
3. Ангажирано участие в живота на детската градина на всички членове на екипа.
4. Приет и действащ Етичен кодекс на работещите в ДГ157 „Детска стряха“ и Етичен кодекс на работа с деца.
5. Популяризиране и обучения за включване на по-голяма част от педагогическите специалисти за участие в проектни дейности.
6. Създаване на условия за организиране и провеждане на междуинституционална квалификация.
7. Осигуряване на обратна връзка след всяка реализирана квалификация.
8. Контрол и оценка на резултатите от реализираните квалификационни форми.

2.2 Ефективност на разпределението на персонала по длъжности и сформирание на екипи

Педагогическите специалисти са разпределени в зависимост от групите, като по проект BG05SFPR0011.003 „Обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие в предучилищното образование“ по програма „Силен старт“ са назначени психолог и логопед. От учебната 2020/2021г. към детското заведение е назначен екип за подкрепа на личностното развитие. .

3. Подкрепа за личностно развитие

За организиране на подкрепата на личностното развитие в ДГ №157 „Детска стряха“ е определен за координатор: Цветелина Соколова и членове: Мая Сакалийска, Десислава Молева, Златина Стойчева които изпълняват функциите си съобразно Наредбата за приобщаващо образование.

Общата подкрепа за личностно развитие в ДГ № 157 „Детска стряха“ се осигурява от постъпването на детето в детската градина до завършването на предучилищното образование, съобразно индивидуалните му потребности и възможностите в детската градина.

Общата подкрепа за личностно развитие включва:

1. Екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти;
2. Занимания по интереси;
3. Грижа за здравето;
4. Ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения;
5. Поощряване с морални и материални награди;
6. Дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;

Допълнителна подкрепа за личностно развитие.

Допълнителната подкрепа се осъществява въз основа на направена оценка на индивидуалните способности на определено дете. Оценката на способностите се извършва от специално назначен екип от специалисти, съобразно необходимостта на детето и след това се потвърждава от Регионален център за подкрепа на приобщаващото образование. Децата, за които може да се извърши оценка на способностите са от следните групи:

- Деца със СОП;
- Деца в риск;
- Деца с изявени дарби;
- Деца с хронични заболявания.

Допълнителната подкрепа се реализира чрез план за подкрепа за всяко конкретно дете. Родителите задължително се включват при изработването на плана за подкрепа като активни участници в дейностите.

Допълнителната подкрепа включва:

1. Работа с дете по конкретен случай
2. Рехабилитация:
 - Психо-социална рехабилитация;
 - Рехабилитация на слуха и говора;
 - Зрителна рехабилитация;
 - Рехабилитация на комуникативните нарушения;
 - Рехабилитация при физически увреждания.
3. Осигуряване на достъпна архитектурна, обща и специализирана подкрепяща среда, технически средства, специализирано оборудване, гудактически материали, методики и специалисти.
4. Ресурсно подпомагане

План за действие по програмата

<i>Дейност</i>	<i>Отговорник</i>	<i>Срок за изпълнение</i>
Идентифициране на деца, които имат необходимост от обща подкрепа	Координатор Учители Ресурсен учител Логопед Психолог	м.10.2026 г. м.05.2027 г.
Екипна работа на учителите и другите педагогически специалисти	Координатор Учители Логопед	м.10.2026г м.05.2027г.
Награждаване на деца с морални и материални награди	Директор	Постоянен
Логопедична терапия, рехабилитация и консултации на децата със СОП	Логопед	Постоянен
Стимулиране участието на деца с изявени	Учители	м.10.2026г

действие за участие на деца със СОП в тържества, празници и мероприятия на детската градина	Учители Ресурсен учител Психолог Логопед	м.10.2026г. м.05.2027г.
Отбелязване на международния ден на хората с увреждания 3 декември	Ресурсен учител Психолог Логопед	03.12.2026
Включване на децата със СОП в изяви и мероприятия, свързани с благотворителност. /Коледа, 1 март, 8 март, 22 април/	Учители Ресурсен учител Логопед	м.10.2026г. м.05.2027г.
Кампания за 2-ри април – световен ден за информираност за аутизма.	Ресурсен учител Психолог Логопед	02.04.2026

За изпълнението на Програмата важно значение има сътрудничеството между всички пряко ангажирани институции, неправителствения сектор и общност. Всички участници в образователния процес (семейство, детска градина, институции, НПО) трябва да бъдат еднакво отговорни и ангажирани за постигането на поставените цели

Работата по проекти и оперативни програми спомага за оптимизиране на кадровия потенциал и подобряване качеството на образователния процес.

4. Здравеопазване

Като се взимат в предвид специфичните особености при формиране на детската физика и психика, всички служители се отнасят с голяма отговорност към организирането, провеждането и контрола за опазване здравето на децата от предучилищна възраст.

Създават се условия, съобразени с най-новите хигиенни изисквания, които спомагат за свеждане до минимум инфекции и простудни заболявания.

Здравеопазването се развива в три посоки:

Деца	Персонал	Родители
1.Стриктно спазване на изискванията към медицинските документи при постъпване в детското заведение. 2.Системност и изчерпателност при водене на индивидуалните медицински документи на децата. 3.Профилактични прегледи и всекидневен сутрешен филтър.	1.Спазване на медицинските изисквания към здравните документи на новопостъпилите служители и актуализиране редовно същите на работещите. 2.Контрол на дейностите на учители и помощно-обслужващ персонал в решаване на здравни проблеми на децата.	1. Съвети и изисквания, относно здравословното състояние на децата, личната им хигиена и психически комфорт. 2. Информация за менюто на децата, изнесено на определено за целта място. 3. Своевременно свеждане до знанието на родителите на резултатите от прегледи, изследвания и други медицински мероприятия. 4.Осигуряване на образователна информация по актуални здравни проблеми: дупляни, табла, постери и

антропометрични данни на децата и информиране на родителите за тях.	здравословното състояние на служителите с цел доброта и работоспособност и опазване здравето на децата.
5.Осъществяване на задачите по закаляването – Използване на всички възможности за подобряване всекидневното меню на децата в качествено и количествено отношение.	4.Контрол на доставените продукти и приготвената храна със системата за управление на безопасността на храните или системата за Анализ на опасностите и критични контролни точки – HACCP.
6.Стриктно спазване изискванията на медицинските органи при епидемия и карантина.	5.Системен и строг контрол върху хигиената в детското заведение с приоритет на групите и кухнята.
7.Осигуряване на индивидуален контрол върху деца с особени здравни проблеми:хроничност,дишансеризация и други.	

5. Материална база и техническа осигуреност

Групите са оборудвани съгласно *Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.)*

Материалната база се поддържа и обогатява с общински средства, проектни дейности и дарения.

Силни страни		Слаби страни	
1.	Обособен сграден фонд	1.	Ремонтиране и реконструкция на съществуващ басейн
2.	Обособени помещения за всяка група. Детското заведение разполага с необходимите материално-технически средства, а екипите на всяка група използват всяка възможност за дообогатяване на базата.	2.	Необходим е основен ремонт на таваните, терасите и фасадата на сграда /няма дълбоки по санитарната/
3.	Сградата на детската градина разполага с методичен кабинет, физкултурен салон, ресурсен кабинет, зала за тържества и /неизползваем /басейн.	3.	Необходим ремонт на част от дворното пространство.Ремонт на басейна.

4.	Обособено е помещение за съхранение на костюмите и помещение на третия етаж за декори.	4.	Популяризиране на художествено-творческите способности у децата – конкурси, концерти и гр. способности
5.	Налице е площадка по Безопасност на движението в основната сграда.	5.	Да се изгради външна сцена за изяви на децата.
6.	Повече от половината групи разполагат с компютри, интерактивни дъски, а всички имат интернет връзка, което много улеснява дейностите на учителите.		6. 7. 8. 9.
7.	По инициатива на персонала и родителите двора на детското заведение е обогатено и освежено с гръвчета и цветя.		

6
.
Ф
и

нансиране

От 2022 г. детската градина е на делегиран бюджет – държавни и общински дейности.

Държавните дейности на финансиране са заплатите на персонала, издръжката на медицинските кабинети, част от издръжката на подготвителните групи/учебни помагала, допълнителни закуски и гр./

Общинските дейности на финансиране са за храна, външни услуги, отопление, ремонти и гр.

Заплатите на учителите са обвързани с Наредба №4 от 2017г. за нормиране и заплащане на труда, както и с Наредба №15 от 22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

Съществуват други алтернативи, допускани от ЗПУО, за финансиране от проекти, дарения и спонсорство. Утвърден е план за финансово управление и контрол, интегрирана в дейността на образователната институция и включваща политики, процедури и правила, въведени от ръководството на детската градина, с предприети действия за развитие и подобряване на елементите на плана за финансово управление и контрол:

1. контролна среда;
2. управление на риска;
3. контролни дейности;
4. информация и комуникация;
5. мониторинг.

специалисти за поддържаща и надграждаща квалификационна дейност на педагогически специалисти чрез работещи правила за квалификационна дейност на персонала и механизъм за финансова подкрепа.

<i>Силни страни</i>	<i>Затруднения</i>
<p>1. Основното осигуряване на дейността на ДГ „ДГ № 157 „Детска стряха““ се извършва чрез системата на делегирания бюджет.</p> <p>2. Функциониращ механизъм за финансово управление и контрол.</p> <p>3. Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, работно облекло и СБКО.</p> <p>4. Осигуряване на допълнителни средства за финансиране чрез проекти и настоятелството</p>	<p>1. Движение на деца в ранна възраст в други детски градини.</p>
<i>Вътрешен потенциал – възможности и перспективи</i>	
<p>1. Осигуряване на допълнително материално стимулиране на педагогическите специалисти и непдагогически персонал, съобразно приети вътрешни правила за организиране на работната заплата.</p> <p>2. Ангажиране на родителите за участие със собствен труд и принос за обновяване на МТБ</p>	

III. Анализ и оценка на факторите на външната – макро среда

1. Социо-икономически анализ

През последните години се положиха значителни усилия от държавата и общината за разширяване обхвата на децата в детските градини. Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование е основен приоритет. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на децата със специални образователни потребности (СОП).

Обществените очаквания за качествено образование обикновено се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на детето, бъдещият млад човек в обществото. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за учене през целия живот, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението и възпитанието в съответствие с потребностите на всички деца. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование. Има нови ориентири за подобряване на качеството на образование, чрез използване на иновативни методи, технологии и извеждане на съвременни ключови

2. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда

Сътрудничеството със семейството като един работещ екип е в основата на иновационните търсения на Детска градина ДГ №157 „Детска стряха“ „ , за споделяне отговорността при обучението и възпитанието на децата. Традициите ни в работата със семейството са за изграждане на позитивна среда, ориентирана към потребностите на детето.

Това партньорство ще продължи и в бъдеще, с разнообразни форми на взаимодействие в отворена образователна среда.

Силни страни	Затруднения
<ol style="list-style-type: none"> 1. Педагогическият екип работи в тясно сътрудничество и партньорство с представителите на родителската общност. 2.Участия в общински мероприятия. 3.Активен обществен съвет. 4.Взаимодействие с културни и държавни институции. 5.Установени традиции в приемствеността с началните общообразователни училища. 6.Ползотворни връзки с обществени организации и институции. 7.Работа по проекти. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Трудно активизиране на родителите за включването им в живота на детската градина: „Родителят – учител за един ден“, „Ден на отворени врати“, участие на родители в срещи с психолога и медицинския персонал, „Библиотека за родители“ и др. 2.По-добра информираност на родителите за дигиталната работа и онлайн обучението, когато това се налага. 3.Осъществяване на контакт с началния учител поел децата в първи клас, относно резултатите от входно ниво на записаните в училище деца.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Сътрудничество и взаимопомощ със семейството чрез нетрадиционни форми – тренинг, кръгла маса, работни срещи и др. 2. Утвърждаване на създадена система за обмен на информация със семейството, детската ясла и училището. 3. Създаване на система за външна изява на деца и учители. 4. Наличие на ресурс за разширяване на дигиталното оборудване и модернизация на детското заведение. 	

3. Мястото на ДГ 157 „Детска стряха“ сред обществеността

Детската градина е с утвърден авторитет в образователното пространство на общинско, областно и национално ниво, доказала своя иновативен потенциал и креативни идеи чрез популяризиране на собствени добри педагогически практики, домакинство и логистика на професионални работни срещи и педагогически форуми, участие в областни и национални конференции и конкурси.

Силни страни	Затрудняващи моменти
1.Детската градина е утвърден	1.Недостатъчни средства за популяризиране на

предучилищното образование на територията на община Нови Искър.

2. Утвърден център за работа с институциите на всички нива за поемане на отговорности при възпитанието, обучението и социализацията на децата

3. Резултатите от постиженията на деца и учители стават достояние на обществеността чрез сайт на общината, официален сайт на детската градина, медиите.

форуми.

2. Недостатъчна ангажираност и инициативност на отделни педагогически специалисти в разработването на проекти.

3. Недостатъчно балансирано участие на педагогическите специалисти в реализирането на проекти.

4. Слаба ангажираност на родителите в изпълнението на национални програми и проекти на детската градина.

Вътрешен потенциал – възможности и перспективи

1. Добро популяризиране на добър педагогически опит.
2. Прилагане на иновативни и по-ефективни форми за работа и взаимодействие с родителите с цел приобщаването им към живота в детската градина.
3. Поддържане и обогатяване на сайт на детската градина с актуална информация за живота в детската градина.
4. Утвърждаване на създадената система за обмен на информация със семейството, детските ясли и училището.

4. Маркетингова политика на детската градина

Маркетинговата политика трябва да ориентира образователната институция към разбиране на потребностите на хората, създаване и предоставяне на качествени образователни услуги в съответствие с държавните образователни стандарти, постигане на удовлетворение на децата и техните родители.

Маркетинговата политика се основава върху разнообразни положения в системата на образованието и потребностите на обществото.

Високо качество на педагогическото взаимодействие в детската градина, чрез прилагане на гъвкави модели за постигане на хуманност и хармоничност на педагогическото взаимодействие, съгласно Европейската рамка за качество на образованието от ранна детска възраст.

IV. СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

1. Мисия на детската градина:

Прилагане на съвременни иновационни модели на образователно-възпитателна дейност, осигуряващи максимално развитие на индивидуалните качества на всяко дете, стимулиращи творческите му заложи за осигуряване на пълноценна социална реализация като бъдещ гражданин на света.

2. Визия на детската градина:

кото заведение да се утвърди като модерна, гъвкава, конкурентна и необходима предучилищна институция, като среда за социо-културна, възпитателна и образователна работа, като център за творчество и съмишленик и партньор на деца, родители и учители.

ДГ № 157 „Детска стряха“ ще продължи да създава подходяща среда и условия за качествено, модерно и достъпно за всички деца предучилищно образование.

Детската градина ще продължи политиката си за осигуряване на равнопоставени условия и достъп до предучилищно образование, като се стреми да постигне максимален обхват на децата без разлика на етническа принадлежност и особености в развитието им.

Детската градина ще се стреми да прилага добри практики в образованието и възпитанието на децата, ще спазва нормативната уредба, като ще прилага качествено управление.

Детската градина ще прилага Програмна система, в съответствие с Наредба № 5/2016г., прилагайки творчество и гъвкави методи и подходи при взаимодействието с децата.

Детската градина ще продължава да подкрепя развитието на професионалистите, които работят тук и ще подпомага прилагането на механизми за повишаване на тяхната мотивация при прилагането на благородния им труд.

Детската градина ще се усъвършенства в прилагането на разнообразни програми и проекти в дейността си, както и ще насърчава иновациите на педагозите за осъществяване на пилотни модели за повишаване на привлекателността на предучилищното образование.

Детската градина ще поощрява и подпомага предучилищно образование центрирано върху детето, като си взаимодейства и партнира с общността, Обществен съвет и родителите за да се постигне удовлетвореност у децата и у техните родители.

Детската градина ще продължи и усъвършенства дейността си посредством електронна информационна система с обмен на информация между различните институции на територията на р-н „Нови Искър“.

Детската градина ще продължи да полага усилия за подобряване на спортната си база и ще се стреми към пълноценно физическо и психическо развитие на децата.

Детската градина ще се стреми към най-оптималното разпределение на финансовите ѝ средства от делегирания бюджет, за да може да реализира поставените си цели и задачи.

3. Цели на стратегията

3.1 Стратегически цели:

3.1.1. Непрекъснато повишаване качеството на предлаганото образование и осигуряване на подходяща подкрепяща образователна среда, адресирана към всяко дете, организирана с

образование.

3.1.2. Автономия за определяне на иновативни образователни политики, устройства, дейността на детската градина, организацията, методите и средствата на обучение и осигуряване на качествено предучилищно образование.

4.1.3. Изграждане на иновативна образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно образование на всички деца – обхващане, включване и предотвратяване на отпадането на деца от подготвителните групи и деца от уязвими групи.

3.2. Оперативни цели:

3.2.1. Осигуряване на стабилност на развитието на образователната институция.

3.2.2. Гарантиране на ред, сигурност и защита на децата на всяко дете.

3.2.3. Утвърждаване и обогатяване на качеството на педагогическата среда за развиващо обучение, което да осигурява изява на детските способности и дарования.

3.2.4. Привличане на родителите за подпомагане на образователния процес чрез избор на форми за ефективно сътрудничество.

3.2.5. Работещо партньорство и добра координация с обществената среда и институциите-партньори на детската градина за успешното осъществяване на националната и областна образователна политика.

3.2.6. Утвърждаване на детската градина като институция, научно, културно и спортно средище за деца.

3.2.7. Обогатяване на имиджовата политика на образователната институция.

3.2.7. Усъвършенстване на процедурите по оценяване и самооценяване на работещите в детската градина.

3.2.8. Усъвършенстване на системата по квалификация, преквалификация и обучение.

3.2.9. Разширяване и модернизация на вече осъществените и изградени условия на ползване на материално – техническата база на детската градина.

4. Ценности на институцията

1. Детето е нашата основна ценност.

2. Ценностно ориентирани модели на поведение в условията на развиваща образователна среда.

3. Партньорство със семейството.

4. Уважение към индивидуалните и културни различия.

5. Личностно ориентирано педагогическо взаимодействие.

6. Устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.

8. Екипност и споделени отговорности към очакваните крайни резултати.

5. Стратегически приоритетни области за изпълнение на стратегическите и специфични цели в дейността на детската градина (съгл. чл. 263, ал. 4 от ЗПУО-ДВ, бр. 11 от 2023 г.):

5.1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване:

5.1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на детската градина.

5.1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.

5.2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата:

5.2.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.

5.3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности:

5.3.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.

5.3.2. Обновяване и обогатяване на материалната база.

5.4. Гражданско, здравно, екологично интеркултурно образование:

5.4.1. Формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели

5.4.2. Формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение

5.4.3. Здравно образование и навици за здравословен начин на живот.

5.4.4. Формиране на позитивно отношение към различните културни идентичности, умения и нагласи за конструктивни взаимодействия в мултикултурна среда.

1.5. Механизъм по съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст:

5.5.1. Взаимодействие с родителите.

5.5.2. Взаимодействие с институции.

5.5.3. Присъствие на детската градина в общественото пространство.

1.6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание:

5.6.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие, според потребностите на детето.

1.7. Приобщаване на децата:

5.7.1. Създаване на среда за осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.

5.7.2. Подкрепа на личностното развитие на децата – предоставяне на равни възможности и приобщаване на децата.

5.8.1 Превенция на агресията и негативните прояви сред децата.

5.8.2. Сътрудничество и взаимодействие с родителите и институциите

1.9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование

5.9.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие.

V. ДЕЙНОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА МИСИЯТА И ДОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТ	РЕЗУЛТАТ	ФИНАНСИРАНЕ
1. Създаване на условия за качествено образование и мерки за неговото повишаване.	1. Ефективен контрол на дейностите 2. Прозрачност в управлението 3. Делегиране на правомощия 4. Изпълнение на решенията на педагогическия съвет 5. Установяване на партньорски отношения с обществения съвет	1. Подобряване на цялостната дейност на детската градина 2. Повишено качество, ефективност и ефикасност на образователната дейност	Бюджет-детска градина
2. Административни дейности обслужване	1. Състояние и водене на ЗУД съгласно изискванията 2. Квалификация на администр. служители 3. Оценка на родителите за администрат. обслужване	1. Разработени и утвърдени вътрешни правила за документооборота	Бюджет-детска градина
3. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата	1. Утвърждаване на национални символи, ритуали и традиции.	1. Утвърждаване на символи, ритуали и традиции.	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти Финансиране от родители
4. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности	1. Създаване и развитие на партньорство и сътрудничество	1. Повишена двигателна активност, подобрена моториката. Усвоени спортни знания, умения и	Бюджет-детска градина Участие в програми и

	<p>заинтересовани институции и организации, осъществяващи възпитателна работа в областта на здравето и спорта</p> <p>2. Закупуване на спортни уреди за физкултурния салон и за игра на двора</p> <p>3. Организиране на летен и зимен лагер, туризъм и ски училище за децата, еднодневни екскурзии</p>	<p>1.2. Подобрен психически комфорт и самочувствие на децата</p> <p>1.3. Проведени състезателни спортни дейности</p>	<p>Финансиране от родители</p>
<p>5. Изграждане и поддържане на организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравето, екологичното и интеркултурното образование:</p>	<p>1. Непрекъснато обновяване на учебно-методическите средства.</p> <p>2. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.</p> <p>3. Създаване на навици за здравословен начин на живот.</p> <p>4. Непрекъсната информация и обучение за тенденциите за балансираното хранене и здравословен начин на живот</p> <p>5. Създаване и спазване на пропускателен режим</p> <p>6. Създаване на безопасна физическа среда, гарантираща живота и здравето на децата</p>	<p>1. Утвърдени отличителни символи на детската градина.</p> <p>2. Утвърдени специфични за детската градина ритуали и традиции.</p> <p>3. Реализирани вътрешни проекти и дейности с децата за здравословен начин на живот.</p> <p>4. Разходки и игра на децата сред природата.</p> <p>5. Проведени зимни и/или летни лагери с децата.</p> <p>6. Действащи процедури за закаляване на децата.</p>	<p>Бюджет-детска градина. Участие в проекти. Финансиране от родители</p>
<p>6. Предоставяне на равни възможности за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие</p>	<p>1. Ефективен контрол на отсъствия на децата</p> <p>2. Осигуряване на</p>	<p>1. Осигурена пълняемост на групите</p> <p>2. Наличие на кабинет за ресурсно подпомагане на двата етажа</p>	<p>Бюджет-детска градина. Участие в програми и проекти</p>

<p>риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование, организация на приема и обхват на децата.</p>	<p>риск</p> <p>3.Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на агресивното поведение</p> <p>4.Осигуряване на обща подкрепа за деца с обучителни затруднения</p> <p>5.Осигуряване на допълнителна подкрепа за деца със СОП</p> <p>6.Подкрепа за деца с изяви дарби</p> <p>7.Създаване на партньорство с външни организации – Дирекция „Социално подпомагане“, община, настоятелство и др.</p>	<p>прояви, осигурено от детската градина</p> <p>3.Награди и отличия на деца от конкурси и състезания извън детската градина</p>	
<p>7.Квалификационна дейност</p>	<p>1.Ефективно изразходване на средствата за квалификация</p> <p>2.Създаване на вътрешна система за наставничество</p> <p>3.Квалификация на учителите за работа с интерактивна техника и образователен софтуер, и генериране на електронни ресурси</p> <p>4.Обучение на педагогическите специалисти за действие при криза и оказване на долекарска помощ</p> <p>5.Обучение на учители за разпознаване на</p>	<p>1.Осигурени по 16 академични часа годишно вътрешно-институционална квалификация за педагогическите специалисти</p> <p>2.Увеличен брой на учителите с ПКС</p> <p>3.Обучение на работната група по самооценяването</p> <p>4.Обучени педагогически специалисти с присъдени квалификационни кредити през периода на самооценяване</p>	<p>Бюджет-детска градина</p>

	превенция на агресивното поведение		
8. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта	1. Форми на взаимодействие и обратна връзка с родителите, които се прилагат в детската градина 2. Форми на взаимодействие и обратна връзка с родителите, които се прилагат в детската градина 3. Взаимодействие с културни и държавни институции.	1. Създадена информационна среда за родителите 2. Общуване на учителите с родителите за информиране за индивидуалния напредък на децата	Бюджет-детска градина
9. Материално-техническа база	1. Съответствие на образователното пространство в детска градина 157 „Детска стряха“ с актуалните нормативни изисквания за здравословна среда, безопасност и обучение	1. Среда, гарантираща живота и здравето на децата	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти

VI. Очаквани резултати в изпълнение на поставените цели за постигане на желаната визия и изпълнението на мисията на детската градина

1. Превръщане на детското заведение в образователна среда за толерантност и благополучие на детето, среда за културно, възпитателно и образователно взаимодействие между деца, учители и родители;
2. Утвърждаване на ДГ № 157 „Детска стряха“ като среда, гарантираща детските права, жизненото пространство, сътрудничество и изява на всички деца, без разлика на етническа и друга принадлежност;
3. Изграждане на модерна материална техническа база, гарантираща качествено пребиване и отглеждане на децата в детската градина;
4. Високо равнище на взаимодействие семейство – детска градина – училище;
5. Запазени и развити традиции по възпитаване в национални и общочовешки ценности, добър социокултурен опит;
6. Активизиране на социалното общуване и партньорство с родители, общественост, община, район, инспекторат, неправителствени организации, движения, сдружения.

Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в следните случаи:

- ✓ В края на двегодишния период от приемането ѝ и след приключване на визирания 5-годишен период;